



ประกาศกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
เรื่อง แผนผังเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Chart)
ของข้าราชการกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

ด้วยกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ได้มีการจัดทำแผนผังเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Chart) ของข้าราชการกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการมีเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพในตำแหน่งของข้าราชการ และสามารถเตรียมความพร้อมในการสั่งสมประสบการณ์ในการทำงานที่หลากหลาย และเป็นการรักษาข้าราชการให้มีความผูกพัน และสามารถยังคงอยู่ปฏิบัติงานกับกรมฯ รวมทั้งเป็นการสื่อสารให้ข้าราชการเกิดความมั่นใจในระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และเกิดการกระตุ้นการพัฒนาตนเองไปสู่ความสำเร็จในอาชีพ สามารถดึงดูดและสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาผลงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนดมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมติ อ.ก.พ. กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรื่อง การจัดกลุ่มตำแหน่งของส่วนราชการระดับกรมสังกัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ และมาตรา ๗๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ จึงกำหนดแผนผังเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Chart) ของข้าราชการกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ดังรายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวสุชาดา หมิ่นกล้า)
รองอธิบดี รักษาการแทน
อธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ



แผนผังเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Chart) ของข้าราชการกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

การจัดกลุ่มตำแหน่ง (มติ อ.ก.พ.กระทรวงพ. ครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันที่ 26 พ.ย. 2564)

ประเภทวิชาการ

- กลุ่มที่ 1
 - นักพัฒนาสังคม
 - นักสังคมสงเคราะห์
 - นักจิตวิทยา
 - นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
 - นักทรัพยากรบุคคล
 - นักจัดการงานทั่วไป

- กลุ่มที่ 2
 - นักวิชาการตรวจสอบภายใน
 - นักวิชาการเงินและบัญชี
 - นักวิชาการพัสดุ
- กลุ่มที่ 3
 - นักวิชาการสถิติ
- กลุ่มที่ 4
 - นิติกร

- กลุ่มที่ 5
 - นักเทคโนโลยีสารสนเทศ
- กลุ่มที่ 6
 - สถาปนิก
- กลุ่มที่ 7
 - พยาบาลวิชาชีพ

ประเภททั่วไป

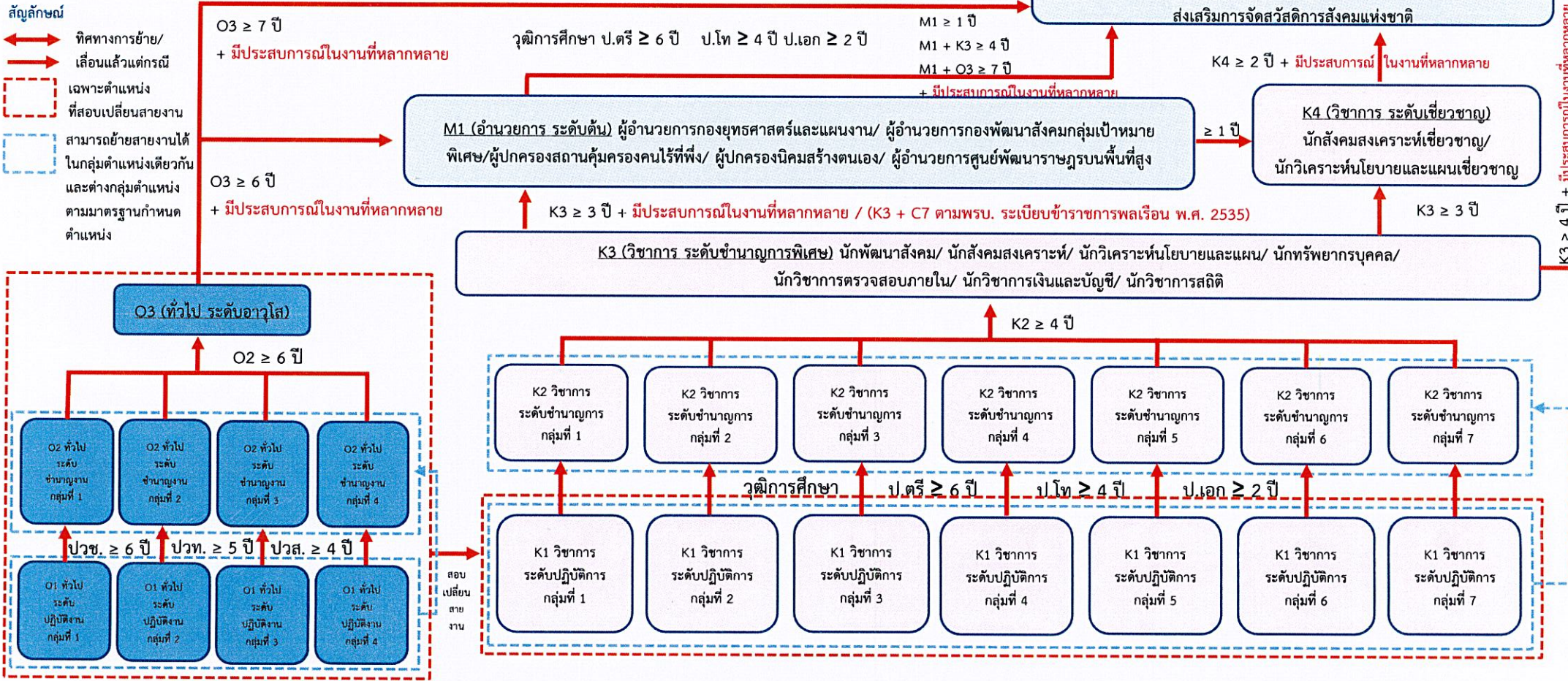
- กลุ่มที่ 1
 - เจ้าพนักงานธุรการ
 - เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
- กลุ่มที่ 2
 - เจ้าพนักงานพัฒนาสังคม
- กลุ่มที่ 3
 - นายช่างโยธา
 - นายช่างสำรวจ
- กลุ่มที่ 4
 - พยาบาลเทคนิค

ประเภทตำแหน่ง ตามพร. ระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551

- ตำแหน่งประเภทบริหาร (Executive Positions) (S)
- ตำแหน่งประเภทอำนวยการ (Managerial Positions) (M)
- ตำแหน่งประเภทวิชาการ (Knowledge Worker Positions) (K)
- ตำแหน่งประเภททั่วไป (General Positions) (O)

S2 (บริหาร ระดับสูง) อธิบดี
 S1 ≥ 1 ปี หรือ S1 + M ≥ 3 ปี
S1 (บริหาร ระดับต้น) รองอธิบดี

สัญลักษณ์
 ⇔ ทิศทางการย้าย/
 → เลื่อนแล้วแต่กรณี
 [] เฉพาะตำแหน่ง
 ที่สอบเปลี่ยนสายงาน
 [] สามารถย้ายสายงานได้
 ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน
 และต่างกลุ่มตำแหน่ง
 ตามมาตรฐานกำหนด
 ตำแหน่ง



หมายเหตุ : 1. เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพดังกล่าวเป็นคุณสมบัติขั้นต่ำที่จะได้รับการพิจารณาแต่งตั้ง ซึ่งกำหนดตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ทั้งนี้ การดำเนินการแต่งตั้งจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไข และหลักเกณฑ์ที่ ก.พ. กำหนด รวมทั้งการจัดกลุ่มตำแหน่งตามมติอ.ก.พ.กระทรวงพ. 2. กรณีการเลื่อนระดับต้องมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีคุณสมบัติในเรื่องเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงานต่าง ๆ ตามคุณวุฒิ หรือการอบรมหลักสูตรเพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดในแต่ละสายงานตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับ รวมทั้งผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์ วิธีการตามประกาศที่ อ.ก.พ. กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการกำหนด

(Handwritten signatures and initials)



คำอธิบายรายละเอียด

แผนผังเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Chart) ของข้าราชการกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ
(แบบท้ายประกาศกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

แผนผังเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Chart) ของข้าราชการกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ตามประกาศฉบับนี้ แสดงถึงลำดับความก้าวหน้าในการเลื่อนตำแหน่งงาน หรือการย้ายสับเปลี่ยนตำแหน่งงาน และ/หรือสายงาน เพื่อให้การบริหารและพัฒนาของข้าราชการกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ มีความชัดเจน โดยมีคำอธิบายรายละเอียดแผนผังเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพฯ ดังนี้

ข้อ ๑ “แผนผังเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Chart) ของข้าราชการกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ” หมายถึง แผนผังแสดงสรุปย่อความก้าวหน้าในการเลื่อนตำแหน่งงาน หรือการย้ายสับเปลี่ยนตำแหน่งงานและ/หรือสายงาน เพื่อให้การบริหารและพัฒนาของข้าราชการกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ และวางแผนการสร้างคามต่อเนื่องในการปฏิบัติราชการของตำแหน่งต่าง ๆ ที่แสดงให้เห็นถึงลำดับ ขั้นตอน พร้อมทั้งคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่ง โดยกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขโดยสรุปย่อในการปฏิบัติ เพื่อกันกรองและคัดเลือกข้าราชการที่มีความรู้ ความสามารถเข้าสู่ตำแหน่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นธรรม

ข้อ ๒ “กลุ่มตำแหน่ง” หมายถึง การจัดกลุ่มตำแหน่งในกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ดังนี้

๒.๑ การจัดกลุ่มตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ

๑) การจัดกลุ่มตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับทรงคุณวุฒิ ดังนี้

กลุ่มที่ ๑

- (๑) ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านส่งเสริมสวัสดิการสังคม (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ)
- (๒) ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาสังคม (นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ)
- (๓) นักสังคมสงเคราะห์เชี่ยวชาญ

๒) การจัดกลุ่มตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ ตั้งแต่ระดับชำนาญการพิเศษลงมา ดังนี้

กลุ่มที่ ๑

- (๑) นักพัฒนาสังคม
- (๒) นักสังคมสงเคราะห์
- (๓) นักจิตวิทยา
- (๔) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
- (๕) นักทรัพยากรบุคคล
- (๖) นักจัดการงานทั่วไป

กลุ่มที่ ๒

- (๑) นักวิชาการตรวจสอบภายใน
- (๒) นักวิชาการเงินและบัญชี
- (๓) นักวิชาการพัสดุ

กลุ่มที่ ๓

(๑) นักวิชาการสถิติ

กลุ่มที่ ๔

(๑) นิติกร

กลุ่มที่ ๕

(๑) นักเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลุ่มที่ ๖

(๑) สถาปนิก

กลุ่มที่ ๗

(๑) พยาบาลวิชาชีพ

กลุ่มที่ ๘

(๑) นักวิชาการเกษตร (มติ อ.ก.พ. กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ เห็นชอบการเปลี่ยนชื่อตำแหน่งในสายงาน ในกรมพัฒนาสังคม และสวัสดิการ ตำแหน่งนักวิชาการเกษตร ระดับปฏิบัติการ หรือชำนาญการ เป็นตำแหน่งนักพัฒนาสังคม และตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์ ระดับปฏิบัติการ หรือชำนาญการ)

๒.๒ การจัดกลุ่มตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป

๑) การจัดกลุ่มตำแหน่งสำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป ตั้งแต่ระดับอาวุโสลงมา ดังนี้

กลุ่มที่ ๑

(๑) เจ้าพนักงานธุรการ

(๒) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

กลุ่มที่ ๒

(๑) เจ้าพนักงานพัฒนาสังคม

(๒) เจ้าพนักงานอบรมและฝึกวิชาชีพ

กลุ่มที่ ๓

(๑) นายช่างโยธา

(๒) นายช่างสำรวจ

กลุ่มที่ ๔

(๑) พยาบาลเทคนิค

ข้อ ๓ แผนผังเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career Chart) ของข้าราชการกรมพัฒนาสังคม และสวัสดิการ ประกอบด้วยดังนี้

(๐๑) ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน

๑. ระดับนี้เริ่มบรรจุเข้ารับราชการ หรือย้าย หรือโอนมาสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ จากตำแหน่ง ประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ดังนี้

๑.๑ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

๑.๒ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

๑.๓ เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมปฏิบัติงาน

๑.๔ เจ้าพนักงานอบรมและฝึกวิชาชีพปฏิบัติงาน

๑.๕ นายช่างโยธาปฏิบัติงาน

๑.๖ นายช่าง ...

  น.ร.

- ๑.๖ นายช่างสำรวจปฏิบัติงาน
- ๑.๗ พยาบาลเทคนิคปฏิบัติงาน
- ๑.๘ สายงานอื่นในระดับปฏิบัติงาน

๒. การย้าย/โอนผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน

๒.๑ กรณีย้าย/โอนผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานในสายงานเดียวกัน หรือในต่างสายงานเป็นสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงอยู่ หรือเคยดำรงอยู่ (O๑ -> O๑ : กลุ่มตำแหน่งเดียวกัน) สามารถย้าย/โอนได้ โดยต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะย้ายไปดำรงตำแหน่ง และให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ

๒.๒ กรณีย้าย/โอนผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงตำแหน่งอยู่ หรือเคยดำรงตำแหน่งอยู่ (O๑ -> O๑ : ต่างกลุ่มตำแหน่ง) สามารถย้าย/โอนได้ โดยต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะย้าย/โอนไปดำรงตำแหน่ง และให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ

๓. การเลื่อนผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน (O๑ -> O๒) ดังนี้

- ๓.๑ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน
- ๓.๒ มีระยะเวลาดำรงตำแหน่งระดับปฏิบัติงานตามที่กำหนด
- ๓.๓ ปฏิบัติงานในสายงาน หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- ๓.๔ ผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์ วิธีการตามประกาศที่ อ.ก.พ. กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการกำหนด

(O๒) ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน

๑. ระดับนี้ย้าย/โอนมาจากประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน หรือเลื่อนมาจากประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน หรือโอนมาสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ดังนี้

- ๑.๑ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
- ๑.๒ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
- ๑.๓ เจ้าพนักงานพัฒนาสังคมชำนาญงาน
- ๑.๔ เจ้าพนักงานอบรมและฝึกวิชาชีพชำนาญงาน
- ๑.๕ นายช่างโยธาชำนาญงาน
- ๑.๖ นายช่างสำรวจชำนาญงาน
- ๑.๗ พยาบาลเทคนิคชำนาญงาน
- ๑.๘ สายงานอื่นในระดับชำนาญงาน

๒. การย้าย/โอนผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน

๒.๑ กรณีย้าย/โอนผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไประดับชำนาญงานในสายงานเดียวกัน หรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงตำแหน่งอยู่ หรือเคยดำรงตำแหน่งอยู่ในระดับเดียวกัน (O๒ -> O๒ : กลุ่มตำแหน่งเดียวกัน) สามารถย้าย/โอนได้ โดยต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะย้าย/โอนไปดำรงตำแหน่ง

๒.๒ กรณีย้าย ...



๒.๒ กรณีย้าย/โอนผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงตำแหน่งอยู่ หรือเคยดำรงตำแหน่งอยู่ (O๒ -> O๒ : ต่างกลุ่มตำแหน่ง) สามารถย้าย/โอนได้ โดยต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะย้าย/โอนไปดำรงตำแหน่ง และต้องผ่านกระบวนการประเมินตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่คณะกรรมการที่ อ.ก.พ. กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ แต่งตั้งเป็นผู้กำหนด

๓. การเลื่อนผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส (O๒ -> O๓) ดังนี้

๓.๑ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน

๓.๒ เคยดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรือ ดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบได้ ไม่ต่ำกว่านี้

๓.๓ ปฏิบัติงานในสายงาน หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓.๔ ผ่านกระบวนการประเมินจากคณะกรรมการประเมินที่ อ.ก.พ. กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามประกาศที่ อ.ก.พ. กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการกำหนด

(O๓) ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส

๑. ระดับนี้เลื่อนมาจากระดับชำนาญงาน หรือโอนมาสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

๒. การย้ายผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น (O๓ -> M๑) ดังนี้

๒.๑ ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส มาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี หรือ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๒.๒ มีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการตามมติ อ.ก.พ. กระทรวง พม. กำหนด

๒.๓ เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น

๓. การย้ายผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง (O๓ -> M๒) ดังนี้

๓.๑ ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโส มาแล้วไม่น้อยกว่า ๗ ปี หรือ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับอาวุโสตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๓.๒ มีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวง พม. กำหนด

๓.๓ เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง

(K๑) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

๑. ระดับนี้เริ่มบรรจุเข้ารับราชการ หรือย้าย หรือโอนมาสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ จากตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือย้ายจากตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน หรือระดับชำนาญงาน ดังนี้

๑.๑ นักพัฒนาสังคมปฏิบัติการ

๑.๒ นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ

๑.๓ นักจิตวิทยาปฏิบัติการ

๑.๔ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

๑.๕ นักทรัพยากรบุคคล ...

 
พ.ร.ท.

- ๑.๕ นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
- ๑.๖ นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
- ๑.๗ นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
- ๑.๘ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
- ๑.๙ นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
- ๑.๑๐ นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ
- ๑.๑๑ นิติกรปฏิบัติการ
- ๑.๑๒ นักเทคโนโลยีสารสนเทศปฏิบัติการ
- ๑.๑๓ สถาปนิกปฏิบัติการ
- ๑.๑๔ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ
- ๑.๑๕ สายงานอื่นในระดับปฏิบัติการ
- ๑.๑๖ ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน หรือชำนาญงาน

๒. การย้าย/โอนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

๒.๑ กรณีย้าย/โอนดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการในสายงานเดียวกัน หรือในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงตำแหน่งอยู่ หรือเคยดำรงตำแหน่งอยู่ในระดับเดียวกัน (K๑ -> K๑ : กลุ่มตำแหน่งเดียวกัน) สามารถย้ายได้ โดยต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะย้าย/โอนไปดำรงตำแหน่ง

๒.๒ กรณีย้าย/โอนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการในต่างสายงานและเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงตำแหน่งอยู่ หรือเคยดำรงตำแหน่งอยู่ (K๑ -> K๑ : ต่างกลุ่มตำแหน่ง) สามารถย้าย/โอนได้ โดยต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะย้าย/โอนไปดำรงตำแหน่ง และผ่านกระบวนการประเมินตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๒.๓ กรณีการย้าย/โอนผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ซึ่งไม่เคยดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ให้กระทำได้เฉพาะการย้ายหรือโอนมาดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการเท่านั้น ในกรณี ดังนี้

- กรณีตามข้อ ๑๑ (๑) ของกฎ ก.พ. การย้าย/โอนผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานขึ้นไปเป็นผู้สอบแข่งขันได้ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ตามมาตรา ๕๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔/ ว ๑๗ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๖

- กรณีตามข้อ ๑๑ (๒) ของกฎ ก.พ. การย้าย/โอนผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงานขึ้นไปเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก ตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๔.๑/ ว ๑๖ ลงวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๕๑

สามารถดำเนินการได้ เมื่อผู้นั้นเป็นผู้สอบแข่งขันได้/ผู้ได้รับการคัดเลือกในส่วนราชการที่ตนสังกัดหรือต่างส่วนราชการในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการในสายงานเดียวกับที่จะย้ายโดยถึงลำดับที่จะบรรจุและแต่งตั้งผู้นั้น และบัญชียังไม่ถูกยกเลิก

- กรณีอื่นที่มีเหตุผลความจำเป็นพิเศษตามข้อ ๑๑ (๓) ของกฎ ก.พ. ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ จะย้ายผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไปตั้งแต่ระดับชำนาญงานขึ้นไป เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ

ระดับปฏิบัติการ ...

 
๑๑

ระดับปฏิบัติการทำได้เฉพาะกรณีที่ส่วนราชการไม่ได้จัดให้มีการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการ หรือไม่มีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในสายงานเดียวกันกับที่สอบ หรือไม่มีบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในตำแหน่งที่เป็นบัญชีร่วม (บัญชีที่ ก.พ. จัดสอบ)

สามารถดำเนินการได้เมื่อผู้นั้นเป็นผู้สอบแข่งขันได้ในส่วนราชการอื่น หรือในตำแหน่งที่เป็นบัญชีร่วม (บัญชีที่ ก.พ. จัดสอบ) ในสายงานประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการในตำแหน่งเดียวกับที่ย้าย ไม่ต้องถึงลำดับที่ที่จะบรรจุและแต่งตั้งและบัญชีไม่ถูกยกเลิก และผ่านกระบวนการคัดเลือก

๓. การเลื่อนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ (K๑ -> K๒) ดังนี้

๓.๑ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๓.๒ มีระยะเวลาดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลที่ ก.พ. กำหนด

๓.๓ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ไม่น้อยกว่า ๖ ปี สำหรับผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๔ ปี สำหรับผู้ได้รับคุณวุฒิปริญญาโท หรือเทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๒ ปี สำหรับผู้ได้รับคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่า

๓.๔ มีคุณสมบัติในเรื่องเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงานต่าง ๆ ตามคุณวุฒิ หรือการอบรมหลักสูตรเพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดในแต่ละสายงานตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับ ตำแหน่งประเภทวิชาการ

๓.๕ ปฏิบัติงานด้านที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงาน หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ เห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓.๖ ผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์ วิธีการตามประกาศที่ อ.ก.พ. กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการกำหนด

(K๒) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

๑. ระดับนี้ย้าย/โอนมาจากประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ หรือเลื่อนมาจากประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือโอนมาสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการในตำแหน่ง ดังนี้

๑.๑ นักพัฒนาสังคมชำนาญการ

๑.๒ นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการ

๑.๓ นักจิตวิทยาชำนาญการ

๑.๔ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๑.๕ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑.๖ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๑.๗ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

๑.๘ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

๑.๙ นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

๑.๑๐ นักวิชาการสถิติชำนาญการ

๑.๑๑ นิติกรชำนาญการ


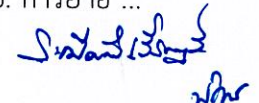
๑.๑๒ นักเทคโนโลยีสารสนเทศชำนาญการ

๑.๑๓ สถาปนิกชำนาญการ

๑.๑๔ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

๑.๑๕ สายงานอื่นในระดับชำนาญการ

๒. การย้าย ...

๒. การย้าย/โอนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ

๒.๑ กรณีย้าย/โอนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ในสายงานเดียวกัน หรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงตำแหน่งอยู่ หรือเคยดำรงตำแหน่งอยู่ในระดับเดียวกัน (K๒ -> K๒ : กลุ่มตำแหน่งเดียวกัน) สามารถย้าย/โอนได้ โดยต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะย้าย/โอนไปดำรงตำแหน่ง

๒.๒ กรณีย้าย/โอนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงตำแหน่งอยู่ หรือเคยดำรงตำแหน่งอยู่ (K๒ -> K๒ : ต่างกลุ่มตำแหน่ง) สามารถย้าย/โอนได้ โดยต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะย้าย/โอนไปดำรงตำแหน่งและผ่านเกณฑ์การตัดสินตามกระบวนการประเมินบุคคล และผลงานจากคณะกรรมการประเมินที่ อ.ก.พ. กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามประกาศที่ อ.ก.พ. กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการกำหนด

๓. การเลื่อนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ (K๒ -> K๓) ดังนี้

๓.๑ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๓.๒ ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือ ดำรงตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ ตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๓.๓ มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลตามที่ ก.พ. กำหนด

๓.๔ มีคุณสมบัติในเรื่องเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงานต่าง ๆ ตามคุณวุฒิ หรือการอบรมหลักสูตรเพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดในแต่ละสายงานตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับ ตำแหน่งประเภทวิชาการ

๓.๕ ปฏิบัติงานด้านที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงาน หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๓.๖ ผ่านกระบวนการประเมินบุคคลจากคณะกรรมการประเมินบุคคล และผ่านการประเมินผลงานจากคณะกรรมการประเมินที่ อ.ก.พ. กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามประกาศที่ อ.ก.พ. กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการกำหนด

(K๓) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

๑. ระดับนี้ย้าย/โอนมาจากประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หรือเลื่อนมาจากประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการในตำแหน่ง ดังนี้

๑.๑ นักพัฒนาสังคมชำนาญการพิเศษ

๑.๒ นักสังคมสงเคราะห์ชำนาญการพิเศษ

๑.๓ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

๑.๔ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

๑.๕ นิติกรชำนาญการพิเศษ

๑.๖ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ

๑.๗ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ

๑.๘ นักวิชาการ ...



๑.๘ นักวิชาการสถิติชำนาญการพิเศษ

๑.๙ สายงานอื่นในระดับชำนาญการพิเศษ

๒. การย้าย/โอนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษ

๒.๑ กรณีย้าย/โอนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ในสายงานเดียวกัน หรือในต่างสายงานและเป็นสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงตำแหน่งอยู่ หรือเคยดำรงตำแหน่งอยู่ในระดับเดียวกัน (Km -> Km : กลุ่มตำแหน่งเดียวกัน) สามารถย้าย/โอนได้ โดยต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะย้ายไปดำรงตำแหน่ง

๒.๒ กรณีย้าย/โอนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงตำแหน่งอยู่ หรือเคยดำรงตำแหน่งอยู่ (Km -> Km : ต่างกลุ่มตำแหน่ง) สามารถย้าย/โอนได้ โดยต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะย้าย/โอนไปดำรงตำแหน่งและผ่านเกณฑ์การตัดสินตามกระบวนการประเมินบุคคลและผลงานจากคณะกรรมการประเมินที่ อ.ก.พ. กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามประกาศที่ อ.ก.พ. กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการกำหนด

๓. การย้ายผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น (Km -> M๑) ดังนี้

๓.๑ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และเคยดำรงตำแหน่งในระดับ ๗ ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๓๕ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๖ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๕๘

๓.๒ มีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวง พม. กำหนด

๓.๓ เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น

๔. การย้ายผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง (Km -> M๒) ดังนี้

๔.๑ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๔.๒ มีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ

๔.๓ เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง

๕. การเลื่อนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ (Km -> K๔) ดังนี้

๕.๑ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๕.๒ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๕.๓ มีคุณสมบัติในเรื่องเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงานต่าง ๆ ตามคุณวุฒิ หรือการอบรมหลักสูตรเพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดในแต่ละสายงานตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับ ตำแหน่งประเภทวิชาการ

๕.๔ ปฏิบัติงาน ...

By 
สกน สกสร

๕.๔ ปฏิบัติงานด้านที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงาน หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๕.๕ มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคลตามที่ ก.พ. กำหนด

๕.๖ ผ่านเกณฑ์การตัดสินตามกระบวนการประเมินบุคคลจากคณะกรรมการประเมินบุคคล ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขตามประกาศที่ อ.ก.พ. กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการกำหนด และผ่านการประเมินผลงานจากคณะกรรมการประเมินผลงานที่ อ.ก.พ. กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์แต่งตั้ง

(K๔) ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ

๑. ระดับนี้ย้ายมาจากประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ หรือ ย้ายมาจากประเภทอำนวยการ ระดับต้น หรือเลื่อนมาจากประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หรือโอนมาสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการในตำแหน่งดังนี้

๑.๑ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ

- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคม
- ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาสังคม

๑.๒ นักสังคมสงเคราะห์เชี่ยวชาญ

๒. การย้ายผู้ดำรงตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนเชี่ยวชาญ และตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์เชี่ยวชาญ

๒.๑ กรณีย้ายผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญในสายงานเดียวกัน หรือในต่างสายงาน และเป็นสายงานที่จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันกับสายงานในตำแหน่งที่ผู้นั้นดำรงตำแหน่งอยู่ หรือเคยดำรงตำแหน่งอยู่ในระดับเดียวกัน (K๔ -> K๔ : กลุ่มตำแหน่งเดียวกัน) สามารถย้ายได้ โดยต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะย้ายไปดำรงตำแหน่ง

๓. การย้ายผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง (K๔ -> M๒)

๓.๑ ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๓.๒ มีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวง พ.ม. กำหนด

๓.๓ เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง

(M๑) ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น

๑. ระดับนี้ย้ายมาจากประเภทอำนวยการ ระดับต้น หรือแต่งตั้งมาจากประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หรือ โอนมาสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการในตำแหน่ง

๑.๑ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน

๑.๒ ผู้อำนวยการกองพัฒนาสังคมกลุ่มเป้าหมายพิเศษ

๑.๓ ผู้ปกครองสถานคุ้มครองคนไร้ที่พึ่ง

๑.๔ ผู้ปกครองนิคมสร้างตนเอง

๑.๕ ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาราชภูรบนพื้นที่สูง

๒. การย้าย/โอนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้นสามารถย้าย/โอนได้ โดยต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะย้ายไปดำรงตำแหน่ง

๓. การย้าย ...

 
พ.ค.

๓. การย้ายผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ (M๑ -> K๔)

- ๓.๑ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
- ๓.๒ ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด
- ๓.๓ มีคุณสมบัติในเรื่องเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพของสายงานต่าง ๆ ตามคุณวุฒิ หรือการอบรมหลักสูตรเพิ่มเติมครบถ้วนตามที่ ก.พ. กำหนดในแต่ละสายงานตามหลักเกณฑ์การเลื่อนระดับ ตำแหน่งประเภทวิชาการ
- ๓.๔ ปฏิบัติงานด้านที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงาน หรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- ๓.๕ มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง หรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้งตามคุณวุฒิของบุคคลตามที่ ก.พ. กำหนด

๓.๖ ผ่านเกณฑ์การตัดสินตามกระบวนการประเมินบุคคลจากคณะกรรมการประเมินบุคคล ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขตามประกาศที่ อ.ก.พ. กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการกำหนด และผ่านการประเมินผลงานจากคณะกรรมการประเมินผลงานที่ อ.ก.พ. กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์แต่งตั้ง

๔. การเลื่อนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง (M๑ -> M๒)

- ๔.๑ ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ รวมกันไม่น้อยกว่า ๔ ปี หรือดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ไม่น้อยกว่า ๗ ปี หรือ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตำแหน่งดังกล่าวข้างต้นตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด
- ๔.๒ มีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวง พ.ม. กำหนด
- ๔.๓ เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกและขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการกลั่นกรองตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง

(M๒) ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง

๑. ระดับนี้ย้ายมาจากประเภทอำนวยการ ระดับสูง หรือแต่งตั้งมาจากประเภทวิชาการ ระดับเชี่ยวชาญ หรือแต่งตั้งมาจากประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ หรือเลื่อนมาจากประเภทอำนวยการ ระดับต้น หรือโอนมาสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ ดังนี้

- ๑.๑ เลขานุการกรม
- ๑.๒ ผู้อำนวยการกองคุ้มครองสวัสดิภาพและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต
- ๑.๓ ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมแห่งชาติ

๒. การย้าย/โอนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง สามารถย้าย/โอนได้ โดยเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๓. การแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น (M๒ -> S๑)

- ๓.๑ ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ดำรงตำแหน่งอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด หรือ เคยดำรงตำแหน่งข้างต้นรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตำแหน่งดังกล่าวข้างต้นตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

๓.๒ ผ่านการ ...

๓.๒ ผ่านการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของสำนักงาน ก.พ. หรือผ่านการอบรมหลักสูตรใด ๆ ที่ ก.พ. พิจารณาให้เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเสมือนได้ผ่านการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของสำนักงาน ก.พ.

๓.๓ ผ่านการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหารของสำนักงาน ก.พ.

(S๑) ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น

๑. ระดับนี้แต่งตั้งมาจากประเภทอำนวยการ หรือโอนมาสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการในตำแหน่งรองอธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

๒. การเลื่อนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น ให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง (S๑ -> S๒)

๒.๑ ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น และประเภทอำนวยการ รวมกันไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น และตำแหน่งประเภทอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการ ตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนดรวมกัน ไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น ประเภทอำนวยการ และตำแหน่งประเภทอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการ ตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด รวมกันไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับต้น และประเภทอำนวยการ

๒.๒ ผ่านการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของสำนักงาน ก.พ. หรือผ่านการอบรมหลักสูตรใด ๆ ที่ ก.พ. พิจารณาให้เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเสมือนได้ผ่านการอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงของสำนักงาน ก.พ. หากยังไม่เคยผ่านการอบรมหลักสูตรดังกล่าวมาก่อน จะต้องเข้ารับการฝึกอบรมภายในระยะเวลา ๑ ปี หรือในโอกาสแรกที่สามารถเข้าอบรมได้ นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

(S๒) ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง

ระดับนี้แต่งตั้งมาจากประเภทบริหาร ระดับต้น มาสังกัดกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการในตำแหน่งอธิบดีกรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม
กรมพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

